

証明書交付願

広島山陽学園山陽高等学校長様

申込年月日	令和 年 月 日
住 所	〒 TEL
フ リ ガ ナ	
名 前	印 (旧姓)
ローマ字表記 (英文証明書の場合)	
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (歳)
卒業・退学年月日	昭和・平成・令和 年 月 日 卒業・退学(年次)
学 科	科

証明書種別	部数	言語	使用目的	発行番号
卒業証明書	部	<input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文	<input type="checkbox"/> 資格取得関係 <input type="checkbox"/> 就職関係 <input type="checkbox"/> 進学関係 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> その他	No.
成績証明書	部	<input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文		No.
単位修得証明書	部	<input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文		No.
調査書	部	<input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文		No.
その他の	部	<input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文		No.

手数料 1部につき300円 (英文の場合 600円)

※ 郵送の場合、別途返信用の郵送料が必要となります。

※ 太枠内は記入しないでください。

係	確認	受領 /